



PEMERINTAH KABUPATEN MELAWI  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Provinsi Nanga Pinoh Kota Baru Km. 7 Nanga Pinoh Kabupaten Melawi 79672  
Telepon (0568) 2020108 Laman [bappeda.melawikab.go.id](http://bappeda.melawikab.go.id)  
Pos-el [sekretariat@bappeda.melawikab.go.id](mailto:sekretariat@bappeda.melawikab.go.id)

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN MELAWI SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA  
INFORMASI DAN DOKUMENTASI BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN  
DAERAH KABUPATEN MELAWI

NOMOR : 500.12.18.1/ 150 /BAPPEDA-A  
TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN MELAWI TAHUN 2025

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka penerapan keterbukaan informasi publik dan sesuai dengan Pasal 4 huruf g Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik maka badan publik wajib menetapkan dan memutakhirkan secara berkala daftar informasi publik yang berisi seluruh informasi publik yang dikuasainya;
  - b. bahwa berdasarkan hasil evaluasi internal dan pemutakhiran terhadap informasi publik yang dikuasi dan dikelola Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi, diperlukan adanya penetapan terhadap Daftar Informasi Publik Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi;
  - c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Melawi Selaku Atasan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi tentang Daftar Informasi Publik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Melawi Tahun 2025.

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 34 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Melawi dan Kabupaten Sekadau di Provinsi Kalimantan Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 149, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4344);
  2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik yang telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Undang- Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
  3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
  4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerinthan Daerah;

5.Peraturan...

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Publik;
9. Peraturan Bupati Nomor 36 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Melawi (Berita Daerah Kabupaten Melawi Tahun 2024 Nomor 36);
10. Peraturan Bupati Melawi Nomor 45 Tahun 2023 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Melawi;
11. Keputusan Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi Nomor 400.10/154 Tahun 2024 tentang Pembentukan Pejabat Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi Pelaksanan di Lingkungan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah.

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan :** KEPUTUSAN KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN MELAWI TAHUN 2025
- KESATU :** Daftar Informasi Publik Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA :** Rincian dalam Daftar Informasi Publik (DIP) sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU terdiri atas Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib diumumkan secara serta merta dan informasi yang wajib tersedia setiap saat.
- KETIGA :** Penetapan Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan Keputusan ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Nanga Pinoh  
pada tanggal, 24 Juli 2025

**Ditandatangani Secara Elektronik Oleh :**  
KEPALA BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN MELAWI



SILVANI UMRAN, S.STP., M.M  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 197706281996121002



**Catatan :**

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : *"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti hukum yang sah."*
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- 2 - Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



**Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik**

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : *"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti hukum yang sah."*
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>

LAMPIRAN :  
KEPUTUSAN KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN MELAWI SELAKU ATASAN PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI  
NOMOR : 500.12.18.1/ /BAPPEDA-A  
TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH TAHUN 2025

I. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Kedudukan Domisili dan Alamat Lengkap	Jl. Provinsi Nanga Pinoh-Kota Baru Km.7 Nanga Pinoh 79672, E-mail : bappedamelawikab@gmail.com Website:bappeda.melawikab.go.id Facebook : BappedaMelawi Instagram: Bappeda Melawi Youtube : -	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2021	Softcopy, Hardcopy	SELAMA BERLAKU	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
1.2	Visi dan Misi	Visi “Mewujudkan Kabupaten Melawi Adil, Pantas, Hebat dan Berkelanjutan Serta BerlandaskanGotong Royong Misi : 1. Mempercepat dan melanjutkan pembangunan infrastruktur yang adil dan merata di Kabupaten Melawi 2. Mewujudkan pelayanan publik yang optimal dengan disertai peningkatan sarana dan prasarana pendidikan dan kesehatan yang berkualitas 3. Mewujudkan pembanunan sosial kemasyarakatan dengan meningkatkan kesejahteraan, pertumbuhan sosial dan ekonomi di Kabupaten Melawi yang tetap memperhatikan kearifan lokal dengan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2025	Softcopy/hardcopy	5 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>

4 Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		berlandaskan Ketuhanan Yang Maha Esa 4. Mewujudkan pembangunan manusia unggul serta sumber daya aparatur yang profesional, berkarakter dan berdaya saing dengan penyelenggaraan pemerintahan yang berkualitas 5. Mengedepankan konsep pembangunan berkelanjutan dengan berwawasan lingkungan hidup yang memperhatikan prinsip-prinsip good governance						
1.3	Ruang Lingkup	Badan Perencanaa Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi melaksanakan kegiatan penyusunan kebijakan yang berkaitan dengan perencanaan Pembangunan, reformasi birokrasi, evaluasi dan koordinasi perencanaan Pembangunan	Kasubbag Aparum	Sekretaris Badan	2022	Hard&soft copy	SELAMA BERLAKU	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
1.4	Maksud dan Tujuan	Maksud dan tujuan Badan Perencanaa Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi dalam melaksanakan tugas sebagai pelaksana Urusan Pemerintah yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten Melawi.	Kasubbag Aparum	Sekretaris Badan	2022	Softcopy	SELAMA BERLAKU	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
1.5	Tugas dan Fungsi	Memuat Tugas dan Fungsi Badan Perencanaa Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi berdasarkan Perbub Nomor 19 Tahun 2022 tentang	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2022	Softcopy,Hard d copy	SELAMA BERLAKU	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Perencanaa Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi						
1.6	Struktur Organisasi	Membuat Struktur Organisasi Badan Perencanaa Pembangunan Daerah sesuai ketentuan peraturan yang berlaku	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2022	Softcopy, hardcopy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
1.7	Profil Singkat Pejabat Struktural	Mengurai Profil Pejabat Struktural Badan Perencanaa Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	Update 2024	Softcopy,hardcopy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
1.8	Gambaran Umum Satuan Kerja	Membuat uraian tugas sesuai struktur organsisasi pada Badan Perencanaa Pembangunan Daerah	Kaubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2022	Softcopy,hardcopy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
1.9	LHKPN/LHKSN	Menyajikan Hasil pemeriksaan LHKPN Kepala Badan Perencanaa Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi dan semua pejabat eselon III dan Fungsional yang disetarakan serta Staf	Kasubbag Umum dan kepegawaian	Sekretaris Badan	Update 2025	Softcopy	1 tahun	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
<b>2</b>	<b>Ringkasan Program dan Kegiatan Yang Dijalankan</b>							
2.1	Nama Program dan Kegiatan	Menguraikan program dan kegiatan Utama Badan Perencanaa Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2024	Softcopy,Hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
2.2	Anggaran Program dan Kegiatan	Nilai anggaran program dan kegiatan yang tertuang dalam DPA T.A 2025 Badan Perencanaa Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy/hardcopy	5 tahun	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>

6 Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik



NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3	Kerangka Acuan Kerja	Dokumen perencanaan sebagai panduan kerja untuk melaksanakan setiap program/kegiatan yang telah direncanakan. KAK memuat latar belakang, maksud dan tujuan sasaran, keluaran, hasil, kriteria, waktu dan tempat pelaksanaan anggaran dan jadwal pelaksanaan	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy/hardcopy	5 tahun	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
2.4	Perjanjian kinerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dokumen perjanjian kinerja Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Bupati Melawi untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan</li> <li>Dokumen Perjanjian Kinerja Pejabat Esselon III dengan Kepala Badan dan dokumen perjanjian kinerja Pejabat Esselon III dengan Pejabat yang disetarakan</li> </ul>	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy/hardcopy	Selama Berlaku	
2.5	Penanggungjawab Pelaksana Program dan Kegiatan serta nomor telepon dan/atau alamat yang dapat	Memuat penanggungjawab, pelaksana program/kegiatan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



**Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik**

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	dihubungi							
2.6	Target dan/atau capaian program dan kegiatan	Memuat target dan capaian program/kegiatan Badan Perencanaa Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
2.7	Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan	Memuat jadwal pelaksanaan program dan kegiatan Badan Perencanaa Pembangunan Daerah	PPTK DAN PPK	KEPALA DINAS SELAKU PA	2025	Softcopy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
2.8	Agenda Pelaksanaan tugas Badan Publik	Menyajikan agenda Badan Perencanaa Pembangunan Daerah	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2024	Softcopy	Selama Belaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
2.9	Informasi Khusus Lainnya Yang Berkaitan Langsung Dengan hak-Hak Masyarakat	Menyajikan jenis-jenis pelayanan yang dimiliki oleh bidang-bidang pada Badan Perencanaa Pembangunan Daerah	Kabid PPEP	Sekretaris Badan	2024	Softcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
<b>3</b>	<b>Laporan Akuntabilitas Kinerja Badan Perencanaan Pembanguna Daerah</b>							
3.1	Laporan Kinerja Bappeda Tahun 2024	Memuat laporan Akuntabilitas Kinerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Melawi Tahun Anggaran 2024	Kasubbag Umum dan Kepegawaian dan Kaubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopi dan hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>

8 Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik



NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.2	Laporan Tahunan	Laporan pelaksanaan kegiatan yang terdiri dari Laporan Tahunan Dinas serta Laporan Tahunan PPID Pelaksana	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy/hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
3.3	Laporan Program dan Kegiatan tahun berjalan	Memuat laporan bulanan tentang pelaksanaan kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun berjalan	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy/hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
<b>4</b>	<b>Ringkasan Laporan Keuangan</b>							
4.1	Aset Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Memuat Aset Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy dan hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
4.2	Realisasi anggaran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	memuat laporan realisasi anggaran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Tahun Anggaran 2024	Kasubbag Program dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Softcopy dan hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
4.3	DPA Bappeda	Memuat dokumen pelaksanaan anggaran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah TA. 2025	BPKAD	Kepala Badan	2025	Softcopy/hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
<b>5</b>	<b>Laporan Akses Informasi</b>							
5.1	Laporan Tahunan PPID Bappeda	Memuat : 1. jumlah Pemohon Informasi Publik yang diterima 2. waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2025	Softcopy/hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		3. jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan dan yang ditolak; dan 4. alasan penolakan permohonan informasi Publik						
5.2	Register Permohonan Informasi Bappeda	Memuat: 1. Jumlah permohonan informasi yang diterima 2. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik 3. Jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan dan yang ditolak; dan 4. Alasan penolakan permohonan informasi publik	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2025	Softcopy/hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
<b>6</b>	<b>Tata Cara Permohonan Informasi Publik</b>							
6.1	Informasi Permohonan Informasi Publik	memuat alur permohonan, syarat permohonan dan pengajuan keberatan	Kabid PPEP	Sekretaris Dinas	2023	Softcopy dan hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
<b>7</b>	<b>Informasi Tentang Tata Cara Pengaduan</b>							
7.1	Tata Cara Pengaduan	Memuat Alur/Skema Pengaduan (tatacara), (form/lembar isian pengaduan)	Kabid P2KMPPM	Sekretaris Dinas	2023	Softcopy dan hardcopy	Selama Belaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>
<b>8</b>	<b>Informasi Tentang Keputusan dan/atau kebijakan</b>							
8.1	Rencana Umum Pengadaan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Memuat daftar paket pengadaan langsung yang terdiri dari : 1. Satuan Kerja 2. Nama Paket Kegiatan/Pengadaan 3. Tanggal Pengadaan 4. Spesifikasi 5. Metode pengadaan 6. Nilai pagu paket	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2025	Softcopy dan hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.me lawikab.go.id">https://ppid.me lawikab.go.id</a>

1 Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	JENIS MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		7. Kategori 8. Tahun anggaran 9. Lokasi pekerjaan 10. Penyedia Pengadaan Langsung						
8.2	Daftar Rancangan Perbub/SK	Memuat daftar Rancangan Perbub/Keputusan Kepala Daerah/Keputusan Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Tahun 2025	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2025	Softcopy,hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>

II. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Dokumen Perencanaaan Pembangunan	Memuat data dokumen perencanaan yang terdiri dari : RKPD, RPJMD dan RPJPD serta dokumen yang berkaitan dengan proses penyusunan perencanaan pembangunan	Kabid PPEP	Sekretaris Badan	2025	Soft/hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
1.2	Informasi tentang data percepatan penurunan stunting, KLA, Kemiskinan Ekstrim dan Desa Mandiri	Memuat data percepatan penurunan stunting, KLA dan Desa Mandiri	Kabid P2KMPPM	Sekretaris Badan	2025	Soft/hardcopy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>

Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik

1.3	Informasi tentang data Realisasi CSR, Sanitasi dan Air Minum	Memuat data Realisasi CSR, Sanitasi dan Air Minum	Kabid P2SIK	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
-----	--	---	-------------	------------------	------	----------------	----------------	---

III. INFORMASI YANG TERSEDIA SETIAP SAAT

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
1.1	Daftar informasi publik Badan Publik	Berisi tentang informasi-informasi publik tersedia secara berkala, setiap saat dan serta merta	Kabid PPEP	Sekretaris Dinas	2025	Soft/hardcopy	Selama Berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
2	Informasi Tentang Peraturan, Keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik							
2.1	Dokmen rancangan perauran, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik	Memuat dokumen rancangan peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang sesuai tugas dan fungsi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2024	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
2.2	Dokumen peraturan, keputusan dan/atau kebijakan badan	Memuat dokumen peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang sesuai dengan tugas dan fungsi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>

1 Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik

	publik							
3	informasi Lengkap Yang Wajib Diumumkan Dan Disediakan							
3.1	Dokumen pendukung informasi wajib berkala Badan Publik	Memuat dokumen /naskah pendukung informasi wajib berkala meliputi LHKPN, LHKASN, Laporan Keuangan, Program dan Kegiatan dan profil dinas	Kasubbag Umum dan Kepegawaian dan Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
4	Informasi Tentang Organisasi, Administrasi Kepegawaian dan Keuangan							
4.1	Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personel dan keuangan	Memuat antara lain : 1. Pedoman pengelolaan organisasi 2. Pedoman pengelolaan administrasi 3. Pedoman personil 4. Pedoman keuangan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian dan Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
4.2	Profil lengkap pimpinan dan pegawai Badan Publik	Memuat antara lain : 1. Nama 2. Sejarah karir/posisi 3. Sejarah pendidikan 4. Penghargaan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
4.3	Laporan Data Aset Badan Publik	Memuat dokumen data aset Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5	Informasi Tentang Rencana Strategis							
5.1	Dokumen rencana kerja Badan Publik	Memuat Dokumen Rencana Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2024	Soft/hard copy	2 tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.2	Dokumen	DPA 3 Tahun terakhir	Kasubbag	Sekretaris	2025	Soft/hard	2 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>

**Catatan :**

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



**Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik**

	Pelaksanaan Anggaran (DPA)		Perencanaan dan Keuangan	Badan		copy		<a href="http://elawikab.go.id">elawikab.go.id</a>
5.3	Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	RKA 3 Tahun terakhir	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	2 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.4	LAKIP	LAKIP Instansi Pemerintah Bappeda	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	2 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.5	Laporan Tahunan PPID Pelaksana	Dokumen kegiatan pelayanan Informasi Publik yang memuat sarana prasarana SDM, Kinerja PPID PPID Pelaksana Diskominfo 2023,2024	Kasubbag Umum dan Kepegiaian	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	1 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.6	Laporan realisasi anggaran	LRA Bappeda Triwulan	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	1 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.7	Neraca	Dokumen keuangan mengenai posisi aktiva, passiva dan aset Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	1 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.8	Laporan Arus Kas dan catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi pemerintah	Dokumen keuangan mengenai posisi dan seluruh transaksi keuangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	1 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.9	Laporan	Laporan perubahan ekuitas Bappeda	Kasubbag	Sekretaris	2025	Soft/hard	1 Tahun	

<sup>1</sup> Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



**Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik**



	perubahan ekuitas	yang menunjukan meningkatnya atau menurunnya modal atau kekayaan dinas	Perencanaan dan Keuangan	Badan		copy		
5.10	Laporan Operasional	Laporan Operasional Bappeda yang menunjukan besarnya biaya penyelenggaraan kegiatan dinas	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	1 Tahun	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.11	Surat menyurat kepala dinas	Surat menyurat dari dan untuk kepala dinas Diskominfo	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.12	Data aset dan infentaris	Daftar inventarisasi aset yang berada di bawah pengelolaan Bappeda 3 tahun terakhir	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>
5.13	Informasi dan kebijakan yang disampaikan kepada dinas Kominfo	Sambutan dan materi paparan yang disampaikan oleh Kepala Bappeda dalam pertemuan terbuka	Kabid PPEP	Sekretaris Badan	2025	Soft/hard copy	Selama berlaku	<a href="https://ppid.melawikab.go.id">https://ppid.melawikab.go.id</a>

Ditetapkan di Nanga Pinoh  
Pada tanggal, 24 Juli 2025

**Ditandatangani Secara Elektronik Oleh :**  
KEPALA BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN MELAWI



SILVANI UMRAN, S.STP., M.M  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 197706281996121002



**Catatan :**

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : *"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."*
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



**Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik**

<sup>1</sup> Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 : *“Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti hukum yang sah.”*
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya melalui <https://tte.komdigi.go.id/verifyPDF>



**Balai Besar  
Sertifikasi  
Elektronik**